Carta intestata dell’Istituto

Alla Dirigente Scolastica

del CTS di Salerno

I.C. “ Calcedonia “

Via Guglielmini, 23

84124 (SA)

Al Dirigente Scolastico

Dell istituto……

**Oggetto:** trasferimento ad altro Istituto alunno con DA destinatario di ausili, Bando ausili didattici……………………….

Si comunica alla Dirigente Scolastica CTS di Salerno “ I.C. Calcedonia” che l’alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_affidatario/a del seguente ausilio si è trasferito/a in altro Istituto .

Descrizione ausilio:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Numero repertorio | Descrizione ausilio | Titolo del progetto | Quantità |
|  |  |  |  |

**L’ausilio sarà preso in carico dal seguente istituto**

Dati nuovo Istituto:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Provincia | Denominazione istituto | Codice meccanografico | Indirizzo | e-mail | telefono |
|  |  |  |  |  |  |

Data…………………………………

Firma del responsabile

-----------------------------------------------------------